



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ детского сада №8
Чепель С.В.

«25 » мая 2022г.

Приложение 1
к приказу № 78 от 25.05.2022г.

ПЛАН
мероприятий по подготовке муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №8 «Солнышко» города Новоалтайска Алтайского края к новому 2022-2023 учебному году

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (дата)	Отметка об исполнении (дата)	Примечание (причины неисполнения и установл. срок
Подготовка ДОУ к новому уч. году					
1.	Издание приказа и разработка плана мероприятий по подготовке ДОУ к новому уч. году	Заведующий	май		
2.	Назначение ответственных лиц за выполнение мероприятий по обеспечению всесторонней готовности ДОУ к 2022-2023 учебному году	Заведующий	май		
3.	Финансирование мероприятий по подготовке ДОУ к 2022-2022 учебному году	Главный бухгалтер ЦБ КОА, заведующий	май - август		
4.	Контроль за ходом ремонта и оформления групп к работе в 2022 – 2022 учебном году	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз	июль - август		
5.	Подготовка акта приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность	Заведующий	июль		
6.	Представление в комитет по образованию Администрации г.Новоалтайска акта приемки готовности образовательного учреждения к 2022-2023 учебному году	Заведующий	до 09 августа		
7.	Подготовка акта об обследовании образовательной организации по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах	Гилёва М.Ю., старший воспитатель	июль		
8.	Проведение технического осмотра здания и сооружений, находящихся на территории учреждения с составлением акта	Комиссия, созданная по приказу руководителя	июль		
9.	Проведение проверки готовности спортивного зала, площадки и спортивного оборудования к новому 2022-2023 учебному году, с составлением акта	Комиссия, созданная по приказу руководителя	июль		
10.	Проведение визуального осмотра и испытания под нагрузкой игрового оборудования в групповых	Комиссия, созданная по приказу	июль		

	помещениях, музыкальном зале, на физкультурной площадке и игровых площадках ДОУ, используемого в ходе организации воспитательно – образовательного процесса	руководителя			
11.	Проведение визуального осмотра технологического оборудования, используемого в процессе трудовой деятельности	Комиссия, созданная по приказу руководителя	июль		
12.	Поверка состояния приборов учета	Ушакова Л.В., завхоз	июнь-июль		
13.	Корректировка паспорта доступности зданий и сооружений для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Заведующий	июнь		
14.	Работы по благоустройству территории учреждения	Ушакова Л.В., завхоз	май - июль		
15.	Скашивание травы на территории и за территорией учреждения	Дворник, обслуж. персонал	по мере отрастания		
16.	Проведение тарификации	Заведующий	август		
17.	Зачисление детей в ДОУ, проведение бесед с родителями.	Заведующий	август		
Пожарная безопасность					
18.	Издание приказов: - о назначении ответственного за ПБ; - установлении противопожарного режима; - о назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы; - о назначении ответственных лиц за служебные помещения; - о назначении ответственного за электробезопасность.	Заведующий	август		
19.	Проведение инструктажей: - вводного, первичного; - планового.	Ответственный за ПБ	При приеме на работу; август		
20.	Проверка знаний работников I квалификационной группы по электробезопасности	Ответственный за ПБ	1 раз в год		
21.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Ушакова Л.В., завхоз	июнь-июль		
22.	Проверка технического состояния автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре	Ушакова Л.В., завхоз	июль		
23.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Ответственный за ПБ, электрохозяйство, рабочий по обслуж. здания	Постоянно		
24.	Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения	Ушакова Л.В., завхоз	июль		
25.	Проверка состояния путей эвакуации	Ответственный за ПБ	в течение года		
Антитеррористическая безопасность					
26.	Издание приказов: - о назначении ответственного за антитеррористическую защиту учреждения	Заведующий	июль		
27.	Проверка состояния системы управления и контроля доступа на входах в здание	Заведующий	июль		
28.	Установка дополнительного освещения на здание ДОУ	Ушакова Л.В., завхоз	июль		

29.	Установление пропускного режима	Заведующий	август		
30.	Проверка состояния и техническое обслуживание тревожной кнопки ОВД	работники вневедом. охраны	в течение года		
31.	Проверка состояния ограждения по периметру учреждения	Ушакова Л.В., завхоз	в течение года		
32.	Проверка рабочего состояния телефона с определителем	Ушакова Л.В., завхоз	в течение года		
Безопасность образовательного процесса					
33.	Издание приказов: - о проведении испытания игрового и спортивного оборудования; - об осмотре электрооборудования; - о назначении ответственных за служебные помещения; - о назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы; - об организации обучения работников в области безопасности жизнедеятельности.	Заведующий	август		
Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия					
34.	Организация гигиенической подготовки должностных лиц и работников, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	Заведующий	май		
35.	Проведение медицинского осмотра работников учреждения	Заведующий	май - июнь		
36.	Принятие мер по проведению прививок сотрудников в соответствии с календарем	Заведующий	май - июнь		
37.	Проведение анализа воды, песка	Заведующий	май		
38.	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям	Заведующий	июль - август		
39.	Издание приказа об организации питания в ДОУ	Заведующий	август		
Ремонтные работы, работы по подготовке ДОУ к работе в зимний период					
40.	Проведение косметического ремонта в помещениях ДОУ (по необходимости)	Заведующий, Ушакова Л.В., завхоз	с 01 июля по 25 июля		
41.	Проведение ремонта цоколя, крылец	Заведующий, Ушакова Л.В., завхоз	с 01 июля по 08 июля		
42.	Промывка и опрессовка системы отопления	Тепловые сети	июль		
43.	Проверка технического состояния вентиляции на пищеблоке	Ушакова Л.В., завхоз	июнь-июль		
44.	Утепление окон	Обслуж. персонал	сентябрь		
45.	Закрытие продухов	Рабочий по обслуж.	октябрь		
46.	Подготовка инвентаря к уборке снега, наледей	Ушакова Л.В., завхоз	октябрь		
47.	Подготовка к борьбе с гололедом (заготовка песка)	Ушакова Л.В., завхоз	май		